

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

Nr. 442 din 29/09/2020

**PROIECTUL DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
A
ȘCOLII GIMNAZIALE BUDACU DE JOS
2020-2024**

Revizuit și validat în ședința CP din 29.09.2020

Aprobat în ședința CA din 29.09.2020

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email:sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

CADRU GENERAL

Învățământul din România este o prioritate națională. El reprezintă pentru cei mai mulți (elevi, profesori, părinți, beneficiari) o problemă de a cărei rezolvare depinde reforma cuprinzătoare a societății noastre Educația și formarea instituționalizată, prin intermediul unităților de învățământ de diferite grade, este responsabilă de situațiile curente apărute pe piața muncii. Oferta de formare a școlii, indiferent de tipul ei, nu trebuie să neglijeze impactul noilor tehnologii asupra societății, procesul globalizării, precum și pregătirea educabililor pentru a face față într-o lume într-o permanentă și rapidă schimbare.

Pe de altă parte, o școală aflată în mediul rural trebuie să reprezinte un centru cultural al comunității, de valorificare a tradițiilor locale, de promovare a educației estetice, morale și artistice nu doar în rândul elevilor, ci și a membrilor comunității.

PREZENTAREA COMUNITĂȚII ȘI A ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Comuna Budacu de Jos este o unitate administrativ-teritorială a judeșului Bistrița-Năsăud fiind situată în partea sud-estică a reședinței de județ, celelalte unități administrativ – teritoriale învecinate fiind : Cetate Dumitrița, Mărișelu, Șieu. Localitățile componente ale comunei Budacu de Jos sunt: Jelna, Budacu de Jos, Monariu, Simionești, Buduș.

Situată într-o mică depresiune a Podișului Transilvaniei, comuna Budacu de Jos are o suprafață de 6.058 ha, principala preocupare a locuitorilor fiind agricultura și creșterea animalelor. Totodată, un număr mic de locuitori sunt angajați la diferite societăți comerciale din Bistrița (Leoni, RAAL, Comelf, Rombat). În ceea ce privește structura demografică a comunei, se poate spune că populația numără 3.254 de locuitori.

În comuna Budacu de Jos, sat Budacu de Jos funcționează școala Gimnazială cu clasele 0 – VIII . Populația școlară se compune din elevi proveniși din localitățile Buduș, Monariu, Simionești și Budacu de Jos, ca urmare a desființării școlilor primare din aceste localități. Aproximativ 60 % dintre elevi sunt de etnie rromă.

În centrul localității funcționează școala cu clasele 0-VIII, activitatea didactică desfășurându-se în două clădiri. Prima clădire (corpul A)funcționează din anul 1901, fiind reabilitată în anul 2003. A doua clădire (corpul B) a fost construită în anul 1940 și reabilitată în anul 2008. Cele două clădiri sunt dotate cu încălzire centrală și instalații sanitare. Totodată, în anul 2015 a fost dată în funcțiune și o sală de sport modernă, la standarde europene, pusă la dispoziția școlii pentru desfășurarea activităților școlare și extrașcolare.

CADRUL LUGISLATIV

- **Legea Educației Naționale 1/2011;**
- **Planul de Dezvoltare Instituțională pentru anul școlar 2020 – 2024 al Inspectoratului Școlar Bistrița – Năsăud;**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

- **Ordin 5447 din 31.08.2020 privind Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;**

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1. Prezentarea organizației școlare

II.1.1 Date de identificare

Denumire Școala Gimnazială Budacu de Jos
CUI 28255306
Adresa Strada Principală, nr. 27,
e-mail: sc_budacudejos@yahoo.com

II.1.2 Date statistice de baza pentru anul școlar 2020-2021

Nivel de învățământ: *preșcolar, primar și gimnazial*

Limba de predare: *română*

Numar de grupe/clase: *5 grupe/ 5 clase primar /4 clase gimnazial – total – 14 clase*

Numar de elevi *85 preșcolari / 84 elevi primar /55 elevi gimnazial – total elevi 224*

Numar cadre didactice *5 educatoare/5 învățătoare/14 profesori/1 învățător de sprijin/1 profesor de sprijin*

Numar c.d. Auxiliar *secretar – 0,5/ contabil – 0,5/– total 1*

Numar nedidactic *femei de serviciu – 2/muncitor-fochist – 1 – total 3*

II.1.3 Informatii de tip cantitativ si calitativ

An școlar	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020 -2021
-----------	-----------	-----------	-----------	------------

Numar clase	14	14	14	14
-------------	----	----	----	----

Numar elevi	252	233	234	224
-------------	-----	-----	-----	-----

Rata promovare

Rata promovare evaluare națională

2017-2018: Limba Română: 55,9%

 Matematică: 30,3%

2018-2019: Limba Română: 66%

 Matematică: 16%

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

2019-2020: **Limba Română:** 80%
 Matematică: 40%

II.1.4 Personalul scolii

II.1.4.1 Personal didactic

Specialitatea	Studii			Statutul				Grad didactic			
	<i>M</i>	<i>SSD</i>	<i>S</i>	<i>titular</i>	<i>detasat</i>	<i>suplin. calif</i>	<i>PCO</i>	<i>deb</i>	<i>def</i>	<i>II</i>	<i>I</i>
<i>educatoare</i>	1	-	4	5	-	0	0	0	0	0	5
<i>invatatoare</i>	-	-	5	4	-	1	0	0	2	0	3
<i>profesori</i>	-	-	13	8	-	5	0	3	3	3	4
total	1	-	22	17	-	6	0	3	5	3	12

1.4.2 Personal didactic auxiliar

Specialitatea	Studii			Vechime
	<i>M</i>	<i>SSD</i>	<i>S</i>	
<i>secretar</i>	0,5	-	-	
<i>contabil</i>	-	-	0,5	
total	0,5	-	0,5	

II.1.4.3 Personal nedidactic

Specialitatea	Nr. posturi	Numar persoane
<i>femei de serviciu</i>	2	5
<i>Muncitor-fochist</i>	1	1
<i>Șofer microbuz</i>	0	0
Total	3	6

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

II.1.5 Baza materială

Școala Gimnazială Budacu de Jos

Corp A

- Săli de clasă obișnuite -1
- Cabinet director + secretar -2
- Sală profesorală – 1
- Cabinet AEL - 1

Corp B parter+etaj

- Sali de clasa obisnuite - 8
- Grupuri sanitare profesori+elevi
- Cabinet itinerant - 1
- Spații de depozitare lapte + produse de panificație

II.1.6 Dotarea cu mijloace de învățământ

- retea calculatoare AeL (11 + 1) conectate la internet + imprimanta
- 1 conexiuni la internet ce acopera toata scoala si spatiul din curtea scolii
- un calculator si o multifuncțională în sala profesorală
- 3 calculatoare 2 multifuncționale în cabinet director+secretar
- 2 laptopuri
- 2 videoproiectoare
- o cameră video (SONY)

Structura GPN Budacu de Jos (clădire nouă) dispune de următoarele spații:

- Săli de grupă – 1

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

- Săli de clasa obișnuite - 1
- Sală de sport - 1
- Sală profesorală - 1
- Grupuri sanitare - 2
- Bibliotecă - 1

GPN Jelna dispune de urmatoarele spatii:

- Sali de grupa – 2
- Grupuri sanitare - 1
- Sală spațiu corn lapte – 1

GPN Buduș dispune de urmatoarele spatii:

- Sali de grupa – 1
- Grupuri sanitare - 2
- Sală spațiu corn lapte – 1

GPN Monariu dispune de urmatoarele spatii:

- Sali de grupa – 1
- Grupuri sanitare - 2
- Sală spațiu corn lapte – 1

II.2 Analiza SWOT

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none">▪ Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă;▪ Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii;▪ Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;▪ O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale;	<ul style="list-style-type: none">▪ Insuficienta colaborare a părinților cu școala;▪ Lipsa motivației învățării la elevi;▪ Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS

STR. PRINCIPALĂ, NR. 27

Email: sc_budacudejos@yahoo.com

Telefon/Fax 0263272682

<ul style="list-style-type: none">▪ <i>Existența Legii Educației Naționale–reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate);</i>▪ <i>Încurajarea participării la învățământul obligatoriu;</i>▪ <i>O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;</i>▪ <i>Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei („Școala Altfel” – „Să știi mai multe, să fii mai bun!”);</i>▪ <i>Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;</i>▪ <i>Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;</i>▪ <i>Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate;</i>▪ <i>Existența laboratorului de informatică;</i>▪ <i>Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor ;</i>▪ <i>Existența unei săli de sport și a unui teren cu suprafață sintetică;</i><ul style="list-style-type: none">▪ <i>Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai Poliției;</i>▪ <i>Relații bune de colaborare cu ISJ BN;</i>	<ul style="list-style-type: none">▪ <i>Uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic existent în școală;</i>▪ <i>Lipsa manualelor la unele discipline;</i>▪ <i>Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplină;</i>▪ <i>Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”;</i>▪ <i>Absențe nemotivate;</i>▪ <i>Personal didactic auxiliar și nedidactic insuficient;</i>▪ <i>Dificultăți în finanțarea proiectelor; activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;</i>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale; ▪ Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale și europene. 	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile; ▪ Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale; ▪ Alocarea unor sume de către M.E.N. pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare; ▪ Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală; <ul style="list-style-type: none"> ▪ Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora; ▪ Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educațional sporește eficiența și atractivitatea activităților didactice; ▪ Comunitatea locală manifestă un interes crescut față de rezolvarea problemelor școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lipsa mijloacelor relevante de motivare a cadrelor didactice; ▪ Insuficiența fondurilor alocate școlii; ▪ Creșterea numărului de elevi ai căror părinți pleacă în străinătate; ▪ Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii; ▪ Lipsa de atractivitate a școlii în general pentru marea majoritate a elevilor; ▪ Scăderea numărului de copii din comunitate; ▪ Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline; ▪ Conservatorismul didactic; ▪ Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi; ▪ Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în

<ul style="list-style-type: none">▪ Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene.	<p>familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor;▪ Scăderea interesului pentru informare;▪ Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;▪ Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.
---	---

II.3 Analiza PEST

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar. O altă modificare de structură este dată de cuprinderea clasei a IX-a în cadrul învățământului secundar inferior.

✓ Curriculum-ul național

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

✓ Examenele naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).

✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

✓ Statutul cadrelor didactice

✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școala Gimnazială Budacu de Jos.

II.3.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;

✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;

✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;

✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor sociale;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Budacu de Jos se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.N. și de I.S.J. BN.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprezizibilă și în spațiul transnațional.

II.3.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială Budacu de Jos este situată în centrul satului. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile Liceului Tehnologic de servicii Bistrița. Cel mult 10% dintre absolvenți își continuă studiile la licee din municipiul Bistrița.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.N. prin I.S.J. BN.

Zona este propice pentru cultivarea de: cartofi, fructe, viță de vie, alături de creșterea animalelor mai ales ovine și bovine.

Populația comunei se ocupă în proporție foarte mare cu agricultura și creșterea animalelor.

II.3.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din localitatea Budacu de Jos, în proporție de peste 80%, și din localitățile învecinate: Buduș, Monariu, Simionești.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Localitatea Budacu de Jos este situată la 9 de km de orașul Bistrița, având o populație de aproximativ 3254 de locuitori. Potențialul economic este dat de agricultură. Totodată un număr mic de locuitori sunt angajați la diferite societăți comerciale din Bistrița (Leoni, RAAL, Comelf, Rombat). Există un număr mare de familii care beneficiază de ajutor social, în special cei din comunitatea rromă.

II.3.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un cabinet AEL cu 11+1 calculatoare.

Satul nu este conectat la rețeau de apă și canalizare, dar există proiecte în acest sens.

II.3.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea și împrejurimile școlii, dar și în sat. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Budacu de Jos pentru perioada octombrie 2020 octombrie 2024.

III. VIZIUNEA SI MISIUNEA

VIZIUNEA : Școala Gimnazială Budacu de Jos oferă șansa tuturor elevilor de a avea acces la o educație de calitate scopul fiind acela de a avea absolvenți bine informați și educați ce se vor putea adapta ușor la cerințele vieții sociale, cu un sistem de gândire bine conturat. Dezvoltarea personală a fiecărui individ trece prin educație și cultură.

MISIUNEA

Școala Gimnazială Budacu de Jos urmărește refacerea prestigului instituției în comunitate, în spiritul și tradițiile școlii, oferind tuturor elevilor acces cu șanse egale la o educație de *calitate*.

IV. TINTE/OBIECTIVE STRATEGICE

1. Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice
2. Promovarea imaginii școlii în comunitate
3. Desfășurarea activității din școala pe baza principiilor sistemului de management al calității
4. Proiectarea realistă a resurselor bugetare și îmbunătățirea bazei tehnico-materială a școlii

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

5. Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative .

V. DEFINIREA OPTIUNILOR STRATEGICE

Tinta 1 Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de catre cadrele didactice

Dezvoltare curriculara

Reconsiderarea demersului didactic in vederea introducerii metodelor activ-participative

Eficientizarea activitatii comisiilor metodice la nivel de scoala

Reconsiderarea modului de realizare a activitatii de evaluare

Introducerea mijloacelor TIC in activitatea didactica

Dezvoltarea resurselor umane

Asigurarea incadrarii scolii cu cadre didactice calificate

Participarea cadrelor didactice la activitatile de perfectionare organizate la nivel local, zonal, judetean, national si international

Integrarea CDI in activitatea de formare a cadrelor didactice

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Asigurarea materialelor necesare pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ

Diversificarea surselor de finantare pentru scoala

Realizarea si intretinerea site-ului scolii

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Parteneriat strategic cu familia si Consiliul Local

Tinta 2 Promovarea imaginii scolii in comunitate

Dezvoltare curriculara

Proiectarea si realizarea unei oferte curriculare care sa corespunda necesitatilor elevilor si comunitatii locale

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

Lectia – pilon central al activitatii didactice
Construirea unor instrumente de testare a satisfactiei beneficiarilor educationali

Dezvoltarea resurselor umane

Perfectionarea activitatii de management al colectivului de elevi si a colectivului de parinti
Monitorizarea activitatii cadrelor didactice de catre echipa manageriala

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Asigurarea unei baze materiale care sa asigure conditii optime de desfasurare a procesului instructiv-educativ

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Testarea periodica a satisfactiei beneficiarilor prin instrumente cat mai diverse;
Realizarea de parteneriate cu institutii locale, judetene si nationale

Tinta 3 Desfasurarea activitatii din scoala pe baza principiilor sistemului de management al calitatii

Dezvoltare curriculara

Eficientizarea activitatii CEAC din scoala
Elaborarea documentelor sistemului de management al calitatii

Dezvoltarea resurselor umane

Formarea personalului scolii pentru implementarea sistemului de management al calitatii

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Dezvoltarea bazei materiale conform standardelor pentru asigurarea calitatii in educatie

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Implicarea membrilor comunitatii locale in proiectarea si realizarea SMC

Tinta 4 Proiectarea realista a resurselor bugetare si imbunatatirea bazei tehnico-materiala a scolii

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email:sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

Dezvoltare curriculara

Proiectarea si desfasurarea unor activitati scolare si extrascolare aducatoare de venituri

Dezvoltarea resurselor umane

Formarea cadrelor didactice in privinta realizarii de proiecte de finantare

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

Identificarea unor surse de finantare extrabugetara

Dezvoltarea relatiilor comunitare

Implicarea agentilor economici in activitatea scolii

Ținta 5 Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative

- Realizarea unui număr mare de proiecte și programe educative înseamnă un accent deosebit pe linia educării copiilor conform dezideratelor promovate la nivel național și european.
- Derularea proiectelor/programelor/parteneriatelor educative constituie o oportunitate în antrenarea tuturor factorilor comunitari: familie, școală, primărie, biserică, poliție, agenți economici,etc.
- Elevii au șansa de a participa la diferite proiecte, cunosc realitatea educațională și din alte școli, din alte regiuni.

VI.MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Monitorizarea va avea în vedere, în primul rând, impactul asupra grupurilor țintă:elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală, urmărindu-se corectarea imediată a eventualelor disfuncționalități.Se va realiza continuu corespondența între ce s-a planificat și ce s-a realizat, stabilindu-se acțiuni de corectare, în cazul nerespectării unor termene sau neîndeplinirii unor indicatori. Rezultatele obținute în urma monitorizării vor constitui factori de feedback, în vederea adaptării permanente a strategiei pe termen scurt și mediu, pentru realizare obiectivelor propuse.

Modalități de monitorizare:întâlniri de informare, actualizare; ședințe de lucru; întâlniri cu membrii CEAC, asistențe, interasistențe.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

Evaluare se va realiza prin măsurarea gradului de realizare a indicatorilor stabiliți, pe măsura derulării și implementării proiectului și la finalul acestuia.

Modalități de evaluare:

- rapoarte de activitate semestriale și anuale, la nivelul școlii și la nivelul comisiilor
- raportul comisiei CEAC
- lecții demonstrative
- evidența participării cadrelor didactice la cursuri de formare
- fișe de autoevaluare
- acordarea calificativelor anuale
- procentul de promovabilitate
- rezultatele elevilor la evaluările naționale și la concursurile școlare
- starea bazei materiale a școlii
- interpretarea chestionarelor privind gradul de satisfacție la nivelul părinților, al comunității locale

VII. PLAN OPERATIONAL 2020 - 2024

Tinta 1 Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de catre cadrele didactice

Obiective specifice:

- particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative și la nevoile individuale ale elevilor
- formarea cadrelor didactice în vederea aplicării metodelor active și a centrării activității pe elev
- dotarea corespunzătoare a sălilor de clasă cu aparatură în concordanță cu dezvoltarea tehnologică

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Observatii
Dezvoltarea curriculară	Reconsiderarea demersului didactic in vederea introducerii metodelor activ-participative	Utilizarea eficientă a tuturor resurselor didactice existente la nivelul școlii	2020-2021	Director Responsabili comisii metodice	Peste 50% din cadrele didactice asistate fac dovada folosirii acestor resurse	Fisele de asistenta la lectii
		Sustinerea unor activitati demonstrative in care se folosesc metode interactive, abordarea integrată a conținuturilor	2020-2021	Responsabili comisii metodice	Cel puțin 4 activitati / semestru Cel puțin 4 interasistente/semestru	Dosar comisii metodice Fise de asistenta Portofolii profesionale
		Selectarea programelor de formare din oferta CCD sau a altor institutii	Decembrie 2020	Responsabil Comisie formare continua	50% cadre didactice formate	Oferta de programe de formare
		Activitati de consiliere pentru cadrele didactice, în special cele debutante	2020-2021	director	Cel puțin 10 de asistente	Fisele de asistenta
		Elaborarea CDS	Semestrul II	Comisia pentru curriculum	Procese verbale de la clase, CP și adunările generale ale părinților pentru propuneri CDS (opțional și scheme orare)hestionarele aplicate elevilor și părinților privind disciplina opțională Proces verbal CA de aprobare a CDS Fișe de avizare a opționalelor aprobate de CA	Dosarul comisiei curriculum
		Abordarea diferentiata (individualizarea acolo unde este cazul) a a continuturilor in	2020-2021	Cadrele didactice Responsabili comisii	Program de interventie personalizata	Caietele elevilor Fise de lucru Chestionare elevi

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

		funcție de dezvoltarea intelectuală a elevilor		metodice		
		Desfasurarea unor programe remediale și de dezvoltare cu elevii în afara orelor de program școlar și în cadrul programului școlar pentru elevii cu CES	2020-2021	Toate cadrele didactice Profesorul itinerant/de sprijin	Graficul desfășurării activităților – cel puțin la clasa a VIII a LLR și MATEMATICA Lista elevilor cu CES Continuturi abordate	Fise de lucru Portofoliile elevilor cu CES
Eficientizarea activității comisiilor metodice la nivel de școală		Proiectarea unor programe de perfecționare prin comisiile metodice	2020-2021	Responsabili comisiile metodice	Cel puțin 2 activități de formare pe strategiile didactice centrate pe elev	Planul managerial și programul activităților comisiilor metodice
		Sustinerea unor activități demonstrative în care se folosesc mijloace TIC	2020-2021	Responsabili comisiile metodice	Cel puțin 3 activități / semestru	Dosar comisie metodice Fise de asistență Portofolii profesionale
Reconsiderarea modului de realizare a activității de evaluare		Folosirea unor strategii evaluative care să asigure obiectivitate și să realizeze o evaluare cât mai obiectivă	2020-2021	Cadrele didactice din școală	Cel puțin 50% din cadrele didactice fac dovada folosirii a cel puțin 4 instrumente de evaluare a elevilor/an	Portofolii elevi Portofolii profesionale Chestionare elevi Chestionare cadre didactice
		Rigurozitate și transparență în procesul de evaluare și notare a elevilor	permanent	Cadrele didactice din școală	Afișarea descriptorilor de performanță și a baremelor de corectare pentru fiecare probă de evaluare sumativă;	Cataloage
Utilizarea mijloacelor TIC în activitatea didactică		Desfășurarea activităților didactice folosind mijloacele TIC	lunar	Învățători, profesori	Cel puțin o activitate pe lună se va desfășura folosind mijloace TIC	Fise de asistență la lecții Proiecte de lecție
Asigurarea		Respectarea metodologiei privind mobilitatea cadrelor didactice	Sem II	Director, Comisia mobilitate	Respectarea tuturor etapelor din metodologia de mișcare a personalului didactic	Proceduri PV CA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

Dezvoltarea resurselor umane	încadrării școlii cu cadre didactice calificate	Atribuirea orelor rămase în regim de PO, cu prioritate personalului titular al școlii	Septembrie 2020	Consiliul de Administrație	Încadrarea în regim PO	Decizii interne Statul de funcții
		Realizarea proiectului de încadrare pentru anul școlar următor	Ianuarie 2021	Director Consiliul de Administrație	Proiectul de încadrare avizat	PV CA și CP Proiectul de încadrare
		Realizarea proiectului planului de școlarizare	Decembrie 2020	Director Consiliul de Administrație Comisia recensământ	Proiectul planului de școlarizare Recensământul elevilor	PV CA și CP Documente școlare
		Constituirea Comisiilor de organizare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante după 14 septembrie 2020	Septembrie 2020	Consiliul de Administrație	Decizii interne Dosarul concursului Statul de Funcții	
	Participarea cadrelor didactice la activitățile de perfecționare organizate la nivel local, zonal, județean, național și internațional	Monitorizarea activității de perfecționare prin participarea la activități la nivel local, zonal, județean, național și internațional (activități metodice, cercuri pedagogice, seminarii, conferințe, simpozioane etc.)	permanent	Director Responsabili comisii metodice Responsabil comisie formare profesională	Participarea la activitățile comisiilor metodice și la cercurile pedagogice – procent 90% Cel puțin o participare la sesiuni de comunicări științifice	Fisa de monitorizare a activității de perfecționare
		Diseminarea rezultatelor participării la activitățile de perfecționare prin aplicarea la clasă și prezentări în comisii metodice și consilii profesoriale	semestrial	Comisia de formare profesională Responsabili comisii metodice	Cel puțin 3 activități de diseminare la nivel de școală	Proiecte didactice PV ale comisiilor metodice

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

		Publicarea de articole in publicatii de specialitate	2020-2021	Cadrele didactice	Cel puțin 5 articol/an	Publicațiile
Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Asigurarea materialelor necesare pentru școală	Realizarea referatelor de necesitate de catre toate comisiile din scoala	Noiembrie 2020	Responsabili de comisii	Referatele de necesitate	
		Achizitionarea materialelor necesare pentru buna desfasurare a activitatii de igienizare	permanent	Director contabil	Achizitionarea a cel puțin 80% din materialele din planul de achizitii	Buget Plan de achizitii Facturi
		Achizitionarea materialelor si serviciilor necesare pentru buna desfasurare a activitatii didactice	permanent	Director contabil	Asigurarea necesarului de toner, hartie, conexiune la internet, calculatoare functionale in biblioteca, sali profesorale, secretariat si contabilitate	Buget Plan de achizitii Facturi
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Diversificarea surselor de finantare pentru scoala	Atragerea de sponsorizari	2020 - 2021	Cadre didactice scoala	Contracte de sponsorizare	
	Realizarea si intretinerea site-ului scolii	Structura site-ului sa contina pagini pentru beneficiarii educationali și pentru cadrele didactice	Noiembrie 2020	Director Responsabil site	Pagina parintilor, cadre didactice, comisii școala, elevi	Site-ul scolii
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Parteneriat strategic cu familia si Consiliul Local	Realizarea protocolului de parteneriat cu Primaria si Consiliul Local	Noiembrie 2020	director	Protocolul de colaborare	
		Realizarea protocolului de colaborare cu CRP	Noiembrie 2020	director	Protocolul de colaborare, program de activitati	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

		Proiectarea și încheierea contractului educațional școală-beneficiar educațional	Septembrie 2020	Director CEAC	Existența contractelor educaționale încheiate	Contractele educaționale
		Participarea unui reprezentant al școlii la toate ședințele CL în care se află pe ordinea de zi probleme ce privesc educația	2020-2021	Director, contabil	Ședințele CL	Copiii după PV ale ședințelor CL Hotărâri al CL

Tinta 2 Promovarea imaginii școlii în comunitate

Obiective specifice:

- îmbunătățirea relației școală-familie-comunitate
- asigurarea unui mediu educațional confortabil pentru elevi
- dezvoltare ofertei curriculare opționale și extracurriculare pentru a răspunde nevoilor și intereselor elevilor

Domeniul	Opțiune strategică	Activități	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Observatii
Dezvoltarea curriculară	Proiectarea și realizarea unei oferte curriculare care să corespundă necesităților elevilor și comunității locale	Respectarea procedurii specifice de stabilire a CDS-optional la nivel de școală	Sem II	Director Responsabil CEAC	Oferta educațională a școlii – întocmită conform pașilor din procedura – să reflecte nevoile elevilor și părinților	PS și formularele specifice Documente CEAC Instrucțiunea de lucru
		Realizarea ofertei educaționale a școlii pentru anul școlar 2020-2021	Aprilie 2021	Director Comisie curriculum	Oferta educațională a școlii PV ședința CP și CA	PV ședința CP și CA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

		Prezentarea spre aprobare a programelor școlare pentru disciplinele optionale și spre avizare la inspectorii de specialitate	Iunie 2020	Comisia curriculum Cadrele didactice nominalizate pentru disciplinele optionale	Programele școlare Fisele de avizare a optionalelor Suportul de curs	Programele școlare Fisele de avizare a optionalelor
	Lectia – pilon central al activității didactice	Realizarea asistentelor la lectii conform graficului de asistente al directorului și al responsabililor de comisie metodică	saptamanal	Director Responsabili comisii metodice	Cel puțin 2 asistente	Graficul de asistente Fisele de asistenta la lectii
		Proiectarea și folosirea în lectie a unor strategii de diferențiere a demersului didactic	zilnic	Cadrele didactice	50% din cadrele didactice asigură tratarea diferențiată în lectie	Fisele de asistenta la lectie Chestionare aplicate cadrelor didactice și elevilor
	Construirea unor instrumente de testare a satisfacției beneficiarilor educaționali	Realizarea de baterii de chestionare pentru testarea satisfacției beneficiarilor față de activitatea didactică	semestrial	CEAC	90% elevi chestionați 70% părinți chestionați	Seturi de chestionare
		Realizarea și aplicarea de chestionare	periodic	CEAC Responsabil întreținere site		

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email:sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

Dezvoltarea resursei umane	Perfectionarea activitatii de management al colectivelor de elevi si parinti	Desfasurarea de activitati tematice în cadrul CP	2020 - 2021	director	3 activitati tematice diferite ca forme de organizare	Materialele prezentate PV CP
		Abordarea de teme ce tin de managementul clasei de elevi si al colectivului de parinti in cadrul CP	semestrial	Director	Tematica sedintelor de CP	PV CP
		Prezentarea de exemple de buna practica in cadrul sedintelor comisiilor metodice	semestrial	Responsabili comisii metodice	1 exemplu de buna practica/sedinta	PV. comisii metodice
Monitorizarea activitatii cadrelor didactice de catre echipa managerială	Realizarea graficului de monitorizare a activității de către CA	Realizarea graficului de monitorizare a activității de către CA	octombrie 2020	Director	Grafic monitorizare Fișe de asistență	Procedura de evaluare a personalului didactic
		Operaționalizarea fișei de evaluare a personalului didactic în CP și CA	Noiembrie 2020	Director Responsabil CEAC	Fișe de Evaluare Procedură de evaluare a personalului didactic Rapoarte individuale Portofolii profesionale	Rapoarte individuale Portofoliile profesionale
		Aplicarea de chestionare cadrelor didactice, legate de activitatea de la clasa	1 la doua luni	CEAC	Cel puțin 15 cadre didactice chestionate	Chestionare si interpretare rezultate
Atragerea de resurse financiare și	Asigurarea unei baze materiale care sa asigure conditii optime de	Asigurarea necesarului de material pentru igienizare scoala	trimestrial	Director Contabil	Gradul de acoperire conform planului de achizitii	Planul de achizitii Facturi, referate necesar materiale

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

dezvoltarea bazei materiale	desfasurare a procesului instructiv-educativ	Redistribuirea mobilierului scolar în functie de necesitati	Septembrie 20120	Director	Modul de redistribuire	Inventarul claselor
		Achizitionarea de mobilier scolar	August 2021	Director	Salile de clasa mobilate	Facturi achizitie
		Amenajarea spatiului recreativ din curtea scolii	Iunie 2021	Director	Modul de amenajare	Spatiul amenajat
Dezvoltarea relațiilor comunitare	Testarea periodica a satisfactiei beneficiarilor prin instrumente cat mai diverse	Realizarea unui set de chestionare pentru parinti si comunitatea locala	Noiembrie 2020	CEAC	90% elevi chestionati 70% parinti chestionati	Chestionarele Interviurile centralizarea si prelucrarea rezultatelor
		Realizarea unui set de interviuri pentru parinti si elevi	Noiembrie 2020	CEAC		
	Realizarea de parteneriate cu institutii locale, judetene si nationale	Proiectarea si realizarea de parteneriate cu Parohia ortodoxa Budacu de Jos, cu Primaria , cu Poliția , cu Dispensarul medical	Noiembrie 2020 Noiembrie 2021	Director Coordonator de proiecte și programe	Cel putin 4 parteneriate	Acordurile de parteneriat
		Realizarea de parteneriate cu instituții furnizoare de servicii educaționale (concursuri)	semestrial	Responsabili comisii metodice	Cel putin 2 parteneriate	Dosare ale activitatilor

Tinta 3 Desfășurarea activitatii din scoala pe baza principiilor sistemului de management al calitatii

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

Obiective specifice:

-implicarea tuturor factorilor responsabili în implementarea sistemului de management al calității la nivelul școlii

Domeniul	Opțiune strategică	Activități	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Observatii
Dezvoltarea curriculară	Eficientizare a activității CEAC din scoala	Realizarea documentelor proiective ale CEAC	semestrial	Responsabil CEAC	Planul managerial, programul activitatilor, decizii de numire, regulament de functionare, rapoarte, chestionare, rapoarte evaluare interna	
		Popularizarea procedurilor si instructiunilor de lucru din scoala	periodic	Responsabil CEAC	Continutul procedurile0r	PV CA
Dezvoltarea resursei umane	Formarea personalului școlii pentru implementare a SMC	Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare pentru folosirea platformei RAEI	Decembrie 2020	CEAC	Conturi pe paltforma pentru cadre didactice	Certificate
		Realizarea procedurilor de catre comisii si cadre didactice	periodic	CEAC	Cel puțin 6 cadre didactice din scoala participa la realizarea procedurilor	Procedurile
Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea bazei materiale conform standardelor pentru asigurarea calitatii in educatie	Alocarea resurselor financiare necesare pentru asigurarea respectarii normativelor minime pentru ciclul prescolar	anual	Director CA	Concordanta 100% dotari conform normativelor	Inventar gradinita, Facturi achizitii
		Alocarea resurselor financiare necesare pentru asigurarea respectarii normativelor minime pentru ciclul primar si gimnazial	anual	Director CA	Concordanta 100% dotari conform normativelor	Inventar scoala, facturi achizitii

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

Dezvoltarea relațiilor comunitare	Implicarea membrilor comunitatii locale in proiectarea si realizarea SMC	Participarea unui reprezentant al scolii la toate sedintele de CL in care se discuta probleme ale scolii	periodic	Director Reprezentanti ai CA	Participarea la sedintele CL	PV CL
		Cooptarea reprezentantilor parintilor si al comunitatii locale in activitatea CEAC	anual	Responsabil CEAC	Participarea la cel putin realizarea a doua proceduri/ instructiuni/ instrumente de lucru	Procedurile

Tinta 4 Proiectarea realista a resurselor bugetare si imbunatatirea bazei tehnico-materiale a scolii

Obiective specifice:

- întreținerea spațiilor școlare
- inclusiunea în programul anual de achiziția mijloacelor necesare dotării sălilor de clasă, a bibliotecii cu mijloace audio-vizuale
- formarea cadrelor didactice în vederea atragerii de fonduri din surse extrabugetare

Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Observatii
Dezvoltare curriculară	Proiectarea si desfasurarea unor activitati scolare si extrascolare aducatoare de venituri	Proiectareaunor activitati extracurriculare care sa asigure autofinantare sau finantare pentru alte activitati	permanent	Cadrede didactice		Proiectul activitatii
Dezvoltarea resursei umane	Formarea cadrelor didactice in privinta realizarii de proiecte de finantare	Asigurarea participarii cadrelor didactice la cursuri de formare pentru atragerea de fonduri	Sem II	director	Certificat / diploma / atestat	
Atragerea de resurse financiare și		Realizarea unei proiectii bugetare realiste	Decembrie 2020	Director Contabil	80% din proiectia bugetara sa se regaseasca in bugetul aprobat de CL	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
 STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
 Email: sc_budacudejos@yahoo.com
 Telefon/Fax 0263272682

dezvoltarea bazei materiale		Realizarea planului anual de achizitii tinand cont de prioritatile scolii	Februarie 2021	Director Contabil	Realizarea a 65% din planul anual de achizitii	
	Dezvoltarea relatiilor comunitare	Incheierea de contracte de sponsorizare	periodic	Invatatori Diriginti Coordonatorproiecte si programe educative	Valoarea totala a contractelor de sponsorizare sa fie de cel putin 1500 lei	
		Realizarea unor activitati cu participarea agentilor economici	semestrial	Coordonator proiecte si programe educative	2 activitati/semestru	

Ținta 5 Implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul complex al derulării activităților școlare și extrașcolare, al proiectelor și programelor educative

Domeniul	Optiune strategica	Activitati	Termen	Responsabil	Indicator realizare	Observatii
Dezvoltare curriculară	Proiectarea si desfasurarea unor activitati scolare si extrascolare aducatoare de venituri	Proiectareaunor activitati extracurriculare care sa asigure autofinantare sau finantare pentru alte activitati	permanent	Cadrele didactice		Proiectul activitatii
Dezvoltarea resursei umane	Formarea cadrelor didactice in privinta realizarii de proiecte de finantare	Asigurarea participarii cadrelor didactice la cursuri de formare pentru atragerea de fonduri	Sem II	director	Certificat / diploma / atestat	

VIII. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUDACU DE JOS
STR. PRINCIPALĂ, NR. 27
Email: sc_budacudejos@yahoo.com
Telefon/Fax 0263272682

Monitorizarea planului operațional se va face pe parcursul anului școlar, urmărindu-se, în primul rând, mobilizarea resurselor umane, în vederea realizării activităților propuse și a îndeplinirii indicatorilor. Pentru aceasta este necesară cunoașterea obiectivelor stabilite, implicarea conștientă și responsabilă a personalului școlii pentru atingerea obiectivelor, urmând a se interveni cu soluții eficiente în anumite momente.

Modalități de monitorizare:

- Întâlniri, ședințe de lucru și analiză ale Consiliului de Administrație, Consiliului Profesoral, CEAC, CRP;
- Analiza permanentă a procesului de învățământ;
- Măsurarea nivelului de satisfacție/ multumire asupra actului educațional al beneficiarilor;
- Colectarea datelor factuale;
- Evaluarea se va face permanent pe etape (prin diferite metode sau instrumente evaluative) și se va finaliza printr-o analiză a rezultatelor în raport cu intențiile sau scopurile propuse.

Modalități de evaluare:

- rapoarte de activitate semestriale și anuale, la nivelul școlii și la nivelul comisiilor
- fișe de asistență și interasistență
- chestionare aplicate
- portofoliile cadrelor didactice și ale elevilor
- contractele de parteneriat
- starea bazei materiale
- evidența participării cadrelor didactice la cursuri de formare
- fișe de autoevaluare
- acordarea calificativelor anuale
- procentul de promovabilitate
- rezultatele elevilor la evaluările naționale și la concursurile școlare.

Director,

prof. Marioara Feldrihan