

RAPORT PRIVIND STAREA  
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI  
AN ȘCOLAR 2020 - 2021

*Nr. 291 din 05.10.2021*

---

**Discutat în Consiliul profesoral din data de 28.09.2021**

**Aprobat în Consiliul de administratie din data de 28.09.2021**

# I. REZULTATE OBȚINUTE DE ELEVI

---

## 1. Școlarizarea și frecvența :

- Elevi înscriși la începutul anului școlar 2020/2021 :138
  - Primar : 84
  - Gimnazial : 54
- Elevi înscriși la începutul anului școlar 2021/2022 : 148
  - Primar : 88
  - Gimnazial: 60
- Situația privind numărul copiilor înscriși în grădinițele de pe raza comunei Budacu de Jos:
  - An școlar 2020/2021: 85
  - An școlar 2021/2022: 93

Se observă o creștere a numărului de copii care se îndreaptă spre școala și structurile aparținătoare.

## 2. Starea disciplinara :

La sfârșitul semestrului al II-lea, la nivelul învățământului gimnazial s-au înregistrat un număr de 11 elevi cu note scăzute la purtare datorită absențelor nemotivate, după cum urmează:

- ✓ Cu nota 9 : 7 elevi
- ✓ Cu nota 8 : 2 elevi
- ✓ Cu note 7 : 2 elevi

La nivelul învățământului primar nu s-au înregistrat note scăzute la purtare.

## 3. Situația la învățătură :

### Promovabilitate

Învățământ primar : 98%

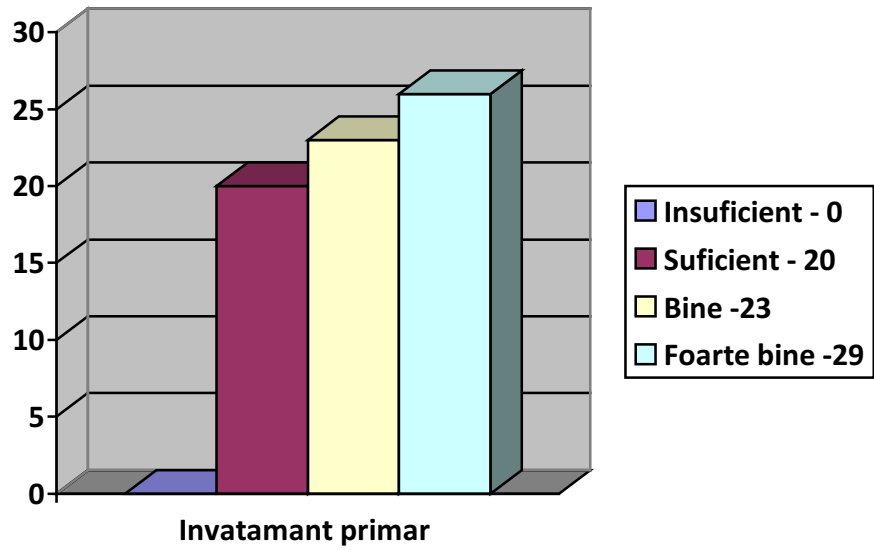
Învățământ gimnazial : 98%

### Rezultate pe transe de medii :

#### Învatamant primar

Promovati pe transe de medii :

- Insuficient : 0
- Suficient : 20
- Bine : 23
- Foarte bine : 26

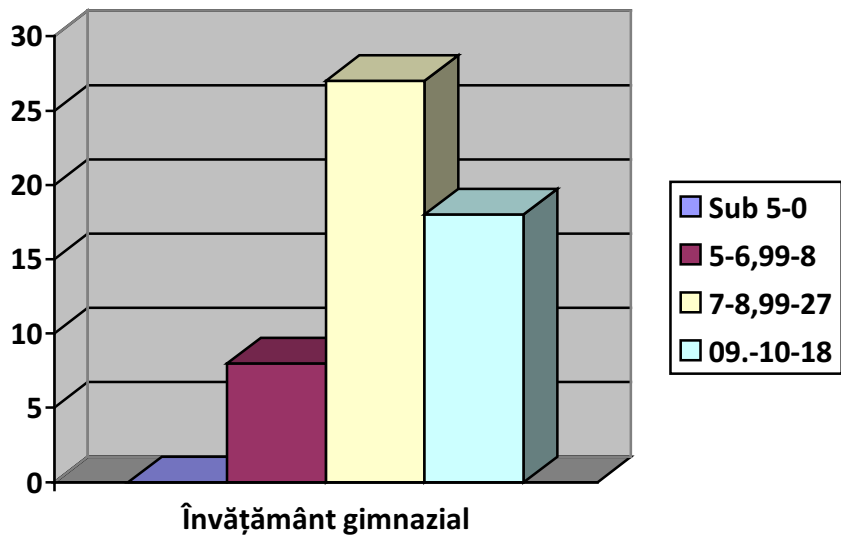


✓ Abandon școlar - 1 elev

### Învățământ gimnazial

Promovați pe transe de medii:

- 5 – 6,99 – 8 elevi
- 7-8,99 – 27 elevi
- 9-10 – 18 elevi



Corigenți :

- o 1 obiect – 1

## **II. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC**

---

### **1. Evaluarea cadrului didactic în procesul de instruire :**

În anul școlar 2020/2021, la nivelul școlii Gimnaziale Buudacu de Jos, au funcționat un număr de 22 de cadre didactice din care 20 profesori titulari și 2 profesori suplinitori.

Cadrele didactice au fost evaluate prin asistențe la clase. În urma asistențelor desfășurate s-a constatat o bună pregătire metodică și științifică a cadrelor didactice .

Toate cadrele didactice și-au întocmit la timp și cu rigurozitate documentele de proiectare, respectând recomandările și normele metodologice în vigoare. La sfârșitul anului școlar, toate cadrele didactice au primit calificativul FB (Foarte Bine).

### **2. Programe și acțiuni de recuperare a cunoștințelor .**

Permanent s-a avut în vedere acordarea de sprijin suplimentar elevilor cu dificultăți de învățare, astfel încât aceștia să poată face față programei școlare. La nivelul școlii există 43 elevi cu cerințe educaționale speciale, care au certificat emis de C.J.R.A.E. Bistrița - Năsăud. Responsabilul de caz de servicii psihoeducaționale au fost cele două cadre didactice de sprijin.

Pentru elevii cu dificultăți de învățare și cerințe educaționale speciale, s-au alcătuit programe și s-au desfășurat o serie de acțiuni menite să prevină și să combată eșecul școlar. Printre acestea menționăm:

- aplicarea unor strategii de instruire diferențiată la clasă pentru elevii cu dificultăți de învățare;
- derularea unor ore de pregătire suplimentară pentru recuperare și remediere școlară;
- stabilirea unor strânse legături cu familiile elevilor cu dificultăți de învățare .

Se constată că o mare parte a elevilor cu dificultăți de învățare și predispuși la abandon școlar provin din rândul elevilor de etnie romă. Printre cauzele care generează aceasta situație s-au identificat următoarele: nefrecventarea grădiniței; astfel, ei vin la școală cu un bagaj de cunoștințe redus; frecventarea în salturi a cursurilor; dezinteresul din partea familiei; lipsurile materiale.

### **3. Orientarea școlară și profesională**

S-a realizat în cadrul orelor de consiliere și orientare prin discuții, dezbateri, aplicarea unor chestionare, permanenta consiliere, îndrumare, informare a elevilor claselor a VIII-a cu privire la metodologia de admitere la licee, organizarea lectoratelor cu părinții.

Mai multe licee din județ și-au prezentat oferta educațională prin vizite în școală, distribuirea unor pliante, oferirea de material informativ pentru elevi și părinți.

### **4. Perfectionarea activității profesionale**

În contextul suspendării cursurilor, cadrele didactice din unitatea noastră de învățământ au participat la numeroase **forme de perfecționare online**:

- ***”Metode de predare centrate pe elev”*** - curs de formare acreditat (25 CPT) la care au participat 11 cadre didactice: Demian Anuța, Zaig Camelia, Vărărean Dorina, Balaș Eliza, Morari Iulia, Podea Florina, Tîrnovan Laura, Popovici Daniel, Filipaș Teodora, Suciu Florin, Șopterean Bianca.
- ***”Google Classroom – utilizare elementară”(20 ore)*** – toate cadrele didactice ale școlii.
- ***”Educația elevilor prin activități extracurriculare” (15 CPT)***– Arcălean Dina.
- ***Webinar ”Cum transformi o idee într-un spectacol de teatru ” (1,5h)*** – Maria Sămărtean.
- ***”Tehnici și metode didactice la distanță în învățământul preuniversitar” (30 ore)*** – Maria Sămărtean.
- ***”Metode și tehnici de predare și evaluare on-line pe platforme digitale în învățământul preuniversitar” (25 CPT)*** – Maria Sămărtean.
- ***”Jocul didactic în școala incluzivă” (22CPT)*** – Maria Sămărtean.
- ***”Inteligența emoțională în actul de predare”*** – Căluș Augustina.
- ***Simpozion Național ”Educația în familie – cei 7 ani de-acasă - publicare articol”*** - Căluș Augustina.

În anul școlar 2020 – 2021 au obținut gradele didactice 2 cadre didactice Zaig Camelia (Gr. II) și Paul Bucilă (Definitiv) iar în anul școlar 2021 – 2022 s-au înscris pentru obținerea gradelor didactice Definitiv, Gradul II și Gradul I, înca 4 cadre didactice.

Se poate spune, deci, că perfecționarea rămâne o preocupare constantă a multora dintre noi, motivată atât de evoluția în carieră, cât și de personalitatea fiecăruia.

### **III. ACTIVITATEA DE CONDUCERE A ȘCOLII**

---

Managementul unității este asigurat de către doamna Feldrihan Marioara, profesor titular al C.T. "INFOEL" – Bistrița, conform deciziilor eliberate de Inspectoratul Școlar Județean Bistrița - Năsăud Nr. 1131 din data de 17 august 2020 și Nr. 1219 din data de 19 august 2021.

Școala și structurile aparținătoare beneficiază de Autorizație Sanitară de funcționare, iar Autorizație de Securitate la incendiu au următoarele structuri: GPN Buduș, GPN Monariu și GPN Budacu de Jos, pentru Școala Gimnazială Budacu de Jos și GPN Jelna urmând să se facă demersurile necesare obținerii acestora.

#### **1. Calitatea programelor manageriale și a analizelor efectuate .**

Pe parcursul anului școlar 2020-2021 au fost întocmite în timp util documentele manageriale ale școlii, respectiv: Raport privind starea învățământului pe semestrul I, graficul ședințelor Consiliului profesoral; Graficul ședințelor Consiliului de administrație; graficul asistențelor la clasă; planurile manageriale ale comisiilor metodice și ale comisiilor pe probleme de lucru .

Aceste documente au fost dezbătute și aprobate în Consiliul profesoral, respectiv în Consiliul de Administrație.

După trecerea la învățământul online, s-a actualizat fișa postului, precum și fișa de evaluare a activității personalului didactic și nedidactic în conformitate cu noile reglementări, metodologii, ordine, s-au actualizat, s-au elaborat procedurile impuse de noile schimbări.

#### **2. Aplicarea principiilor organizatorice în realizarea procesului de învățământ .**

Desfășurarea procesului de învățământ s-a realizat în concordanță cu documentele manageriale ale școlii, instrucțiunile, procedurile I.Ș.J. Bistrița- Năsăud, Legea Educației Naționale, Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N. nr. 5079 /2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru buna desfășurare a procesului de învățământ s-au elaborat și aprobat la nivelul școlii diferite proceduri, s-au încheiat și s-au derulat parteneriate cu instituții locale.

#### **3. Încadrarea, normarea, salarizarea**

Normarea, încadrarea, salarizarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic s-au făcut cu respectarea planului –cadru, a legislației în vigoare.

Statele de plată ale salariilor se întocmesc pe baza Statelor de personal avizate de I.Ș.J. Bistrița-Năsăud, în conformitate cu Ordinul 4576 / 230 / 2445 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar.

#### **4.Preocuparea pentru gestionarea și pregătirea patrimoniului, dotarea și autodontarea .**

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru gestionarea, gospodărirea, dotarea, autodontarea patrimoniului, în funcție de nevoile identificate și de resursele existente.

În acest sens, s-au achiziționat diferite obiecte, piese de mobilier, au fost procurate diverse materiale didactice, materiale de curățenie, s-au realizat lucrări de igienizare cu bani din bugetul școlii, proveniți de la comunitatea locală.

În cadrul programului internațional *Intervenție de urgență în școlile dezavantajate din România în vederea facilitării accesului elevilor la educație incluzivă de calitate implementat în parteneriat cu Consiliul European*, s-a obținut o finanțare de 10.000 Lei. Bani s-au utilizat în activitățile întrunite sub titlul „Sistemul se schimbă pentru a se potrivi copilului! Învăță pentru viitorul tău!” coordonat de d-na prof. Podea Florina. Echipa de proiect a fost formată din: prof. Târnovan Laura, Zaig Camelia și Morari Iulia. Au fost desfășurate o serie de activități : Biblioteca de weekend, *Violența naște violență!*, activități de consiliere profesorală și de teambuilding derulate cu ajutorul partenerilor: doamna director Bîrte Simona, doamna prof. Adriana Mureșan. Cu banii obținuți s-au achiziționat : o imprimantă multifuncțională, un laptop, un aparat foto, cărți pentru biblioteca școlii, fotolii puf, flipchart, video-proiector, support video-proiector și alte materiale necesare în desfășurarea activităților din proiect.

Prin intermediul proiectului *Educlick. Ateliere fără frontiere* școala noastră a câștigat 20 de calculatoare care au luat locul celor vechi din laboratorul de informatică.

#### **5.Colaborarea cu părinții , comunitatea locală pentru rezolvarea problemelor școlii.**

Parteneriatul școală –familie la nivelul școlii s-a concretizat prin: organizarea lectoratelor cu părinții, implicarea părintilor în diferite activități ale școlii, participarea reprezentanților părinților la Consiliul de administrație al școlii, derularea unor proiecte, activități comune la nivelul școlii, al comunității, cu participarea părintilor.

#### **6. Evaluări și examene naționale**

Pe semestrul al II-lea, din cauza epidemiei SARS-COV -19 nu s-au organizat evaluările conform calendarului M.E.C:

Simuarea Evaluării Naționale pentru clasele a VII-a, a VIII-a

Evaluările naționale pentru clasele II, IV VI.

Evaluarea Națională 2020 s-a desfășurat în condițiile impuse de epidemia SARS COV-19, respectându-se normele de igienă impuse, astfel încât nu s-au înregistrat incidente.

S-au desfășurat activități de pregătire la disciplinele de examen, limba și literatura română și matematică în perioada premergătoare examenului, s-au valorificat variantele de teste antrenament propuse de M.E.C.Raportul privind rezultatele obținute a fost prezentat în cadrul consiliului de administrație și înaintat Inspectoratului Școlar Județean.

## IV. ALTE ACTIVITATI LA NIVELUL SCOLII

---

### COMISIA PENTRU PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE

Pe parcursul anului școlar 2020-2021 s-au desfășurat, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice ale școlii, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care au fost implicați afectiv, motivational și conștient toți elevii școlii, și toți partenerii implicați în educație (familie, biserică, poliție, dispensar, bibliotecă, factori economici etc.).

Au fost propuse și vizate spre atingere următoarele obiective majore :

- formarea personalității elevilor, prin însușirea valorilor culturale naționale și universale ;
- educarea în spiritul respectării demnității și toleranței umane, a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului ;
- cultivarea sensibilității față de problematica umană și față de valorile civice și morale ;
- formarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilarea de cunoștințe umaniste, științifice, tehnice și estetice ;
- dezvoltarea fizică armonioasă, prin Educație fizică, Educație igienico-sanitară și practicarea sportului.

Pentru atingerea și punerea în practică a acestor obiective majore propuse, precum și în planificarea și desfășurarea activităților educative extrascolare, s-a ținut cont de interesele, preferințele, abilitățile, aptitudinile, motivațiile și nevoile de formare profesională ale elevilor noștri, de planul cadru de învățământ și de idealul educațional al școlii românești contemporane, în vederea realizării învățării depline ca proces instructiv-educativ și ca produs cu finalitate “masurabilă” –transformarea “ educabililor” în membri activi și responsabili ai comunității în care trăiesc și își desfășoară activitatea, ai societății democratice și ai marii familii europene.

Activitățile educative ale semestrului I și II, an școlar 2020-2021 s-au desfășurat pe trei planuri:

#### **1. Activități educative desfășurate prin lecțiile specifice :**

- orele de dirigiență clasele V-VIII;

**2. Activități extrașcolare :** *Ziua limbilor europene, Ziua recoltei, Halloween, Ziua Națională a României, Crăciun, etc.*, unele dintre ele desfășurate online.

Fiecare dirigiență și-a întocmit planificarea activităților extrașcolare la începutul anului școlar și au desfășurat lunar activitățile propuse.

Pe parcursul anului școlar 2020-2021 s-au desfășurat o serie de activități cuprinse în proiecte atât la nivel de școală, județean, național și internațional, dar și sub formă de parteneriate:



## Proiecte/programe implementate de MECȘ/ISJ BN/Parteneri

**Ziua Ștafetei** - Fundația Terre des hommes -cls. a VII-a și a VIII-a -octombrie, 2020-  
prof. Târnovan Laura, prof. Podea Florina

Proiectul *Ziua Ștafetei* a avut un real succes în rândul elevilor. Atât prof. Târnovan Laura, cât și prof. Podea Florina, au dorit să atragă atenția asupra drepturilor copilului, mai ales dreptul de a-și exprima opinia și de a-și alege propriul viitor. Elevii au fost în vizită la dispensarul din sat unde au îmbrăcat halatul asistentei și al doctorului și au ajutat la consultul pacienților. Au fost pentru o zi polițiști și vânzători la magazinul alimentar. Au fost încântați de acest proiect și au participat cu drag la toate activitățile desfășurate.

### **Intervenție de urgență în școlile dezavantajate din România în vederea facilitării accesului elevilor la educație incluzivă de calitate**

A fost un proiect internațional implementat de Consiliul Europei, cu titlul „Sistemul se schimbă pentru a se potrivi copilului! Învață pentru viitorul tău!” și coordonat de d-na prof. Podea Florina. Echipa de proiect a fost formată din: prof. Târnovan Laura, Zaig Camelia și Morari Iulia. Au fost desfășurate o serie de activități : *Biblioteca de weekend*, *Violența naște violență!*, activități de consiliere profesorală și de teambuilding derulate cu ajutorul partenerilor: doamna director Birte Simona, doamna prof. Adriana Mureșan, de la Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” și doamna prof. Irina Hedeș, de la Liceul Tehnologic de Servicii, Bistrița. O dată pe săptămână s-au desfășurat ore de educație remedială cu elevii înscriși în proiect, iar profesorii au urmat un curs de perfecționare, cu o durată de 60 de ore, cu titlul „Metode de predare centrate pe elev”. Activitățile au avut un real succes, iar părinții și elevii implicați în proiect s-au dovedit încântați de inițiativă.

### **Educlick. Ateliere fără frontiere**

A fost un proiect național, implementat de *Asociația Ateliere fără frontiere*, un atelier de inserție socio-profesională , având ca responsabil pe d-na prof. Târnovan Laura. Prin intermediul acestui proiect școala noastră a câștigat 20 de calculatoare care au luat locul celor vechi din laboratorul de informatică.

Acest proiect a avut ca scop susținerea accesului la educație de bună calitate. Printr-o serie de activități, am reușit să atingem obiective propuse :

Creșterea capacității elevilor în utilizarea calculatorului pentru învățare mai eficientă

Sprijinirea emoțională și psihologică a elevilor în depășirea anxietății provocate de diverși factori

Integrarea tuturor elevilor aflați în dificultate în actul educativ și în comunitate

Atât elevii, cât și părinții au fost încântați de activități:

- 1. Ceaiul de la ora 5:** prezentări multimedia (filmulețe educative, povești de viață, povești terapeutice), discuții pe marginea temelor savurând o cană de ceai
- 2. Emoții în culori:** prezentări power-point (imagini și scurte povești cu și despre țara unde lucrează părinții) realizate de către elevi și părinți evidențiate în desene, picturi
- 3. Balonul magic:** tradiții și obiceiuri ale romilor-vizionare pe youtube-impresii scrise pe bucățele de hârtie și introduse în baloane, apoi amestecate , sparte de elevi și citite impresiile
- 4. Serbare școlară:** afișe și pliante realizate la calculator pentru a invita colegii, părinții și prietenii la serbare. Această activitate nu am reușit să o desfășurăm din cauza pandemiei, dar sunt sigură că o vom desfășura în viitorul apropiat.
- 5. Voluntariat:** meditații oferite de elevi elevilor cu note mici
- 6. Felicitări pentru mama:** confecționare de felicitări împreună cu mamele

Activitățile au avut un real succes, iar părinții și elevii implicați în proiect s-au dovedit încântați de inițiativă.

➤ **PARTENERIATE EDUCATIONALE – inițiate de ISJBN/unitățile de învățământ**

În anul școlar 2020-2021, cadrele didactice au desfășurat activități încheiate cu diverși parteneri:

<b>Nr Crt</b>	<b>INSTITUȚIA</b>	<b>Denumire parteneriat</b>	<b>TIPUL parteneriatului</b>	<b>DURATA acordului</b>	<b>ACTIVITĂȚI/AȚIUNI planificate</b>	<b>OBS.</b>	<b>Responsabil</b>
1.	Editura <i>Arabela/Ed. D Art</i>	<i>Importanța jocului didactic în învățământul primar și preșcolar</i>	național	August-Septembrie 2020-2021	-jocuri didactice: <i>Ne jucăm, numărăm, calculăm; Jocul silabelor</i>		Prof. învă. preșcolar Brătianu Andreia
2	Editura <i>Esențial</i>	<i>Metode și tehnici de evaluare în învățământul online</i>	național	Octombrie 2020	-publicare articol în carte în format electronic	-membru în comisia de evaluare a testării inițiale în cadrul activității aplicative <i>Evaluare inițială</i>	Prof. învă. preșcolar Brătianu Andreia
3	<i>Discovery</i>	<i>Discovery</i>	internațional	Octombrie 2020			Prof. învă. preșcolar Brătianu Andreia
4	Editura <i>Esențial/ Ziarul Esențial</i>	<i>Educație fără frontiere! Atelier de creație Zâmbet de copil!</i>	internațional	Octombrie 2020	-publicare articol în carte în format electronic		Prof. învă. preșcolar Brătianu Andreia

5	Editura <i>Star Kids SRL</i>	<i>Micii olimpici</i>	internațional	Iunie 2021	-concurs cu premii		Prof. învă. preșcolar Brătianu Andreia
6	Centrul de excelență <i>Eurotrading SRL</i>	<i>Promovarea egalității de șanse în educație prin activități inovatoare</i>	internațional	Iunie, 2021	-publicarea articol în revista <i>O șansă pentru copiii cu CES</i>	coordonator conferință internațională	Prof. învă. preșcolar Brătianu Andreia
7	Șc. Gimn. Ștefan cel Mare, Bistrița-GPN Budacu de Jos	<i>SNAC Suntem aproape de tine</i>	județean	An școlar 2020-2021	-acțiuni de voluntariat		Prof. învă. Preșcolar  Sămărtean Maria, Căluș Augustina
8	Editura <i>Esențial/ Ziarul Esențial</i>	<i>Educație fără frontiere! Atelier de creație Zâmbet de copil!</i>	internațional	Octombrie 2020	-publicare articol		Prof. învă. Preșcolar  Sămărtean Maria, Căluș Augustina
9	Editura <i>Star Kids SRL</i>	<i>Micii olimpici</i>	internațional	Iunie 2020	-concurs cu premii		Prof. învă. Preșcolar  Sămărtean Maria, Căluș Augustina
10	Editura <i>Star Kids SRL</i>	<i>Micii olimpici</i>	internațional	Iunie 2020	-concurs cu premii	-au participat toate clasele primare(C P-a IV-a)	Prof. învă. Primar Demian Anuța
11	Institutul pentru dezvoltarea evaluării în educație	<i>Poveștile Cangurului</i>					
12	Star Kids	Micul isteț	național	Iunie 2020	-concurs cu premii	-au participat toate clasele primare	Prof. învă. Primar Demian Anuța

Anul acesta, din cauza pandemiei ce a afectat întreaga lume, nu s-au desfășurat activități în Programul Școala Altfel.

Mulțumesc cadrelor didactice pentru implicarea în activitatea extrașcolară care s-a desfășurat în condiții foarte bune și care s-a bucurat de multe aprecieri pozitive.

ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA  
EDUCATIVĂ  
AN ȘCOLAR 2020-2021

PUNCTE TARI

- Majoritatea profesorilor s-a implicat în derularea activităților școlare și extrașcolare.
- Diversitatea orelor de dirigiență
- Colaborare bună cu Primăria, Poliția, dispensarul, Căminul Cultural și Biserica

PUNCTE SLABE

Familia nu este implicată suficient în activitatea de educare a copiilor;

- Neimplicarea părinților în activități extrașcolare;

OPORTUNITĂȚI

- colaborări cu noi parteneri

AMENINȚĂRI

- enorma cantitate de documente ce trebuie întocmită de către toți membrii comisiei

**COMISIA PENTRU CURRICULUM**

În anul școlar 2020 – 2021, COMISIA PENTRU CURRICULUM a fost stabilită prin Decizia nr. 393 din data de 04.09.2020, cu următoarea componență:

MIHĂILĂ ALEXANDRA, responsabil

FILIPAȘ TEODORA, membru

BUCILĂ PAUL, membru

SUCIU FLORIN, membru

Activitatea comisiei curriculum pe anul școlar 2020 – 2021 s-a desfășurat conform planificării făcute la începutul anului.

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2020 – 2021 au fost:

- Elaborarea planului managerial anual și a planurilor operaționale semestriale;
- Elaborarea/ aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/catedrelor;

- Verificarea concordanței dintre manualele alese de cadrele didactice și lista de manuale aprobate de Ministerul Educației;
- Verificarea întocmirii programelor opționale pentru fiecare tip de opțional ales pentru anul școlar 2020 – 2021;
- Elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS) realizat în urma analizei de nevoi/ oportunități educaționale la nivelul educabililor;
- Definitivarea listei disciplinelor CDS pe clase și opțiuni;
- Realizarea ofertei curriculare a școlii pentru anul școlar 2020 – 2021;
- Centralizarea opțiunilor părinților;
- Controlul documentelor de proiectare curriculară – realizat la începutul anului școlar;
- Actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
- Stabilirea programului de lucru al școlii;
- Aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare;
- Realizarea orarului școlii în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual al elevilor, numărul de cadre didactice;
- Asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS) și programelor școlare pentru toate clasele;

Proiectarea curriculumului s-a realizat pornind de la:

- Utilizarea curriculumului național aprobat de Ministerul Educației pentru fiecare nivel de școlarizare;
- Consultarea O.M. pentru curriculum tradițional care stabilesc planurile cadru și programele utilizate;
- Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiei, instrucțiunilor, notelor metodice emise de minister pentru aplicarea curriculumului național;
- Adecvarea curriculumului la decizia școlii la structura etnică a populației școlare și la cerințele educației interculturale/ pentru diversitate.

Strategia de dezvoltare – proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea – proiectarea curriculumului la decizia școlii;
- Utilizarea unei curricule pentru discipline opționale recunoscute și promovate de Ministerul Educației.

Dovezi:

- Curriculum opțional;
- Fișa de evaluare a opționalului;
- Oferta educațională;

În stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor s-a ținut cont de cerințele igienice și pedagogice astfel:

- Stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor, în conformitate cu normele de igienă specifice pentru nivelul de vârstă al elevilor;

- Respectarea cerințelor igienice și pedagogice la întocmirea orarelor și la repartizarea zilnică a orelor;

Dovezi:

- Orarul/programul de studiu al elevilor

- Procedura de întocmire a orarului;

S-a realizat planificarea corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele/ modulele din curriculum, astfel:

- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei;

- Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității anterioare;

- Unitățile de învățare de la cursul opțional au avut aceeași structură ca și celelalte discipline;

- Proiectele unităților de învățare conțin planificarea învățării pe lecții (componentele/ obiectivele și alte elemente de structură a unei unități);

- În planificarea calendaristică și proiectarea pe unități se respectă formularea conținuturilor din programa școlară;

- Proiectarea unităților de învățare s-a realizat pornind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor;

Dovezi:

- Planificări calendaristice anuale, semestriale și pe unități de învățare;

- Planificări calendaristice anuale și semestriale pentru elevii cu cerințe de educație specială;

Utilizarea manualelor școlare obligatorii aprobate de Ministerul Educației

În ceea ce privește corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare s-a urmărit:

- Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare;

- Corelarea parcurgerii disciplinelor într-o abordare intergatp, pluridisciplinară/ interdisciplinară;

Dovezi:

- Observare directă;

- Documente de planificare a materiei;

- Programe școlare;

- Planuri de învățământ

- Proiecte didactice

- Orarul școlii

Adecvarea strategiilor și a metodologieie didactice la specificul cultural al populației școlare și la motivația fiecărui elev.

S-a observat o preocupare pentru:

- Promovarea strategiilor și a metodologiei didactice adecvate la specificul cultural al populației școlare;
  - Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la motivația fiecărui elev;
  - Colectarea sistematică de informații și gestionarea eficientă a modului în care elementele specifice limbii, culturii și tradițiilor minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în unitatea școlară sunt utilizate în activitățile de predare, învățare și evaluare;
  - Utilizarea în activitățile de predare, învățare și evaluare a elementelor culturale specifice minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în unitatea școlară;
- Dovezi:
- Observare directă;
  - Documentele de proiectare a materiei;

## COMISIA PENTRU PREVENIRE SI STINGEREA INCENDIILOR/SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

### I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

Activitatea în cadrul Comisiei de prevenire și stingerea incendiilor/ securitate în muncă, în anul școlar 2020-2021 s-a desfășurat conform planificării tematice, excepție făcând perioada de suspendare a cursurilor școlare.

S-au realizat următoarele categorii de instructaje de către cadru tehnic PSI d-na Zaig Camelia.

- instructajul introductiv general ;
- instructajul specific locului de muncă ;
- instructajul periodic;
- prezentarea normelor specifice de revenire la muncă pe perioada stării de alertă.

S-a urmărit realizarea acțiunilor stabilite, prezentarea periodică a normelor și sarcinilor de prevenire și stingere ce revin personalului, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență.

S-au asigurat materialele și mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, asigurându-se condițiile necesare în caz de evacuare.

Planul de evacuare a clădirii s-a afișat în fiecare hol , făcându-se cunoscut personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

A existat o strânsă colaborare între responsabilul comisiei PSI/MMS și director, cadrele didactice, personalul nedidactic ,didactic auxiliar.

În urma controlului efectuat de cadrele Inspectoratului pentru Situații de Urgență Bistrița al Județului Bistrița-Năsăud au fost remediate neconformitățile sesizate.

Responsabilul Psi și cadrele didactice au prezentat copiilor măsuri de prevenire în cadrul unor activități educative, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor corespunzătoare nivelului lor de vârstă.



Astfel copiilor li s-au făcut cunoscute norme pentru protecția vieții proprii și a celor din jur, educarea unor comportamente privind prevenirea unor accidente, incendii.

Iar în perioada suspendării cursurilor în cadrul Școlii Online cadrele didactice au propus activități specifice educației Psi.

S-au prezentat normele specifice de revenire la muncă pe perioada stării de alertă.

## **II. Lista activităților desfășurate:**

Efectuarea instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru tot personalul angajat.

Efectuarea instructajului privind securitatea și sănătatea la locul de muncă.

Prezentarea instrucțiunilor de revenire la muncă pe perioada pandemiei și a situației de alertă.

Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii.

Verificarea căilor de acces și a sistemelor de ghidare luminoasă.

Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire.

Verificarea însușirii normelor PSI/MMS a cadrelor didactice, nedidactice, personal de îngrijire, copii.

Pe parcursul anului 2020-2021 au fost executate controale din interior.

Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgență.

Organizarea unor alarmări –simularea unui incendiu.

Organizarea unor alarmări –simularea unui cutremur.

Pe parcursul anului școlar nu s-au înregistrat accidente la locul de muncă sau incendii în unitatea școlară și în grădinițe.

## **COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINARE ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII**

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, dar și satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar COMISIEI PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR, la Școala Gimnazială Budacu de Jos, având următoarea componență:

- |    |                          |                                  |
|----|--------------------------|----------------------------------|
| 1. | prof. FELDRIHAN MARIOARA | - director                       |
| 2. | prof. POPOVICI DANIEL    | - responsabil Comisie            |
| 3. | prof. BRĂȚIANU ANDREIA   | -reprez. Comisie învă. preșcolar |
| 4. | prof. BALAȘ ELIZA        | -reprez. Comisie învă. primar    |
| 5. | prof. FILIPAȘ TEODORA    | -reprez. Comisie învă. gimnazial |
| 6. | ȘUTEU DANA               | -reprez. Consiliul Local         |

- |    |                 |                               |
|----|-----------------|-------------------------------|
| 7. | NEMEȘ CLAUDIU   | -reprez. Poliția locală       |
| 8. | RADU DINA       | -reprez. Comitetul de părinți |
| 9. | MOLDOVAN EDUARD | -reprez. Consiliul elevilor   |

Comisia pentru combaterea violenței a colaborat cu toate celelalte comisii organizate la nivel de unitate . A întocmit planul de măsuri al comisiei, pe care l-a popularizat tuturor cadrelor didactice, cât și părinților.

Toți factorii educaționali au intervenit în cazul conflictelor dintre copii, care au fost reduse și fără consecințe grave.

Toate cadrele didactice au adus la cunoștință conducerea unității, părinților, colaboratorilor abaterile disciplinare ale copiilor, pentru soluționarea conform regulamentului școlar și regulilor stabilite la nivel de școală.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specific tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;
- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduit ireverențioasă față de cadrul didactic) ;
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-Poliție-Biserică- Consiliu Local).

#### OBIECTIVE :

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul școlii;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateri a acestei probleme la nivelul școlii;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- Consilierea psihopedagogică a elevilor;

- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

#### ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

#### MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);
- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigiență;
- Cooperarea interinstituțională (Școală- Poliția Locală- Consiliul Local- Biserică) în vederea desfășurării, în bune condiții, a activităților din cadrul proiectelor educaționale;
- Consilierea individual și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remedierea comportamentului;
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;

## **PREVENIREA ȘI COMBATerea DISCRIMINĂRII**

Se realizează prin: integrarea copiilor cu dificultăți de învățare în procesul instructiv-educativ, adaptarea metodelor de lucru, a demersului didactic la nevoile și interesele elevilor, recurgerea, la nevoie, la strategii de diferențiere, valorizarea în cadrul procesului didactic și a activităților educative desfășurate la nivelul școlii a tuturor elevilor, promovarea unor proiecte și programe educative care vizează educația pentru drepturile omului, drepturile copilului, combaterea xenofobiei, a discriminării etc .

Exp :

- ✓ Educația combate rasismul!

## **COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII**

În cadrul comisiei pentru evaluarea si asigurarea calitatii, s-au desfasurat urmatoarele activitati :

- elaborarea si aplicarea unor chestionare elevilor, cadrelor didactice, parintilor, reprezentantilor comunitatii locale, in vederea îmbunătățirii calității educației la nivelul unității de învățământ.
- monitorizarea procesului instructiv-educativ prin asistențe la clasă.
- îndeplinirea activităților stabilite în documentele manageriale.

## **Comisia de pregătire suplimentară a elevilor .**

S-a constatat preocuparea cadrelor didactice pentru pregătirea suplimentară a elevilor, atât pentru prevenirea eșecului școlar, cât și pentru stimularea performanței, pentru pregătirea în vederea participării la olimpiadele și concursurile școlare, pentru evaluările naționale.

Pregătirea suplimentară se face după un grafic stabilit, aprobat la nivelul comisiilor metodice.

## **Comisia de distribuire a produselor « Lapte si corn**

Aproduse au fost primite, depozitate si distribuite respectându-se normele de igienă . S-au întocmit și raportat la timp documetele cu privire la program solicitate de Inspectoratul Școlar Județean .

## **Dezvoltarea europeană a școlii**

Conform Planului de dezvoltare europeană a școlii, aprobat la începutul anului școlar, principalele activități desfășurate în acest domeniu au fost următoarele:

## **Promovarea imaginii școlii**

Permanent a existat o preocupare pentru promovarea imaginii școlii, pentru mediatizarea și popularizarea activităților desfășurate a rezultatelor obținute. Mijloacele prin care aceasta s-a realizat au fost :









- site-ul școlii ;
- pagina de facebook ;
- articole în presa județeană, în ziarele ;
- publicarea revistei Școlii Gimnaziale Budacu de Jos " Anotimpuri".

## **Învățământul online**

Suspendarea cursurilor din cauza epidemiei SARS COV-19 a determinat mutarea cursurilor în mediul online.

Trecerea la învățământul online s-a realizat treptat, profesorii școlii, dar și elevii și părinții având nevoie de pregătire și instruire în acest sens, precum și de logistica necesară, tehnologie, Internet etc.

Principalele activități desfășurate în vederea adaptării la noul context au fost:

-  crearea unui domeniu și a unei platforme educaționale de lucru prin activarea licenței G Suite for Education
-  actualizarea fișei postului astfel încât aceasta să conțină prevederi referitoare la învățământul desfășurat în mediul online
-  participarea unui reprezentant al școlii ( directorul ) la instruirea organizată de CCD cu privire la utilizarea platformei G Suite for Education
-  diseminarea informațiilor prezentate și a cunoștințelor dobândite în rândul cadrelor didactice și al elevilor școlii
-  activarea conturilor pe platforma G Suite for Education pentru personalul școlii, dar și pentru elevi
-  crearea claselor Google
-  realizarea orelor, conform orarului, pe platforma G Suite
-  participarea cadrelor didactice pe parcursul semestrului al II-lea, dar și pe perioada vacanței de vară la cursuri de formare pentru pregătirea pentru învățământul online.

Deși au existat numeroase obstacole ( lipsa unei pregătiri a profesorilor pentru predarea în mediul online, lipsa unei legislații clare, lipsa tehnologiei, dezinteresul unor elevi, refuzul și dezinteresul unor părinți pentru ca elevii să participe la această formă de învățare etc ), majoritatea cadrelor didactice și-a desfășurat activitatea cu seriozitate și responsabilitate, reușind să parcurgă conținuturile prevăzute în programa școlară și planificările calendaristice.

## **Promovarea egalității de șanse și integrarea elevilor cu CES**

Activitatea cadrelor didactice de sprijin din cadrul Școlii Gimnaziale Budacu de Jos în anul școlar 2020/2021, s-a desfășurat ținând cont de principiile educației integrate, a “educației pentru toți”, prin care se asigură posibilitatea participării la activitățile instructive-educative a tuturor copiilor, inclusiv a elevilor cu CES integrați în școlile de masă.

S-au asigurat servicii de sprijin prin 2 profesori itineranți pentru 42 de elevi cu CES integrați în instituția noastră de învățământ, după cum urmează: 2 elevi cu CES la nivel preșcolar, 23 elevi cu CES integrați în învățământul primar și 17 elevi cu CES integrați la nivel gimnazial.

Pentru punerea în practică a principiilor educației integrate, activitatea de asistență educațională a profesorilor itineranți din Școala Gimnazială Budacu de Jos, s-a axat pe următoarele direcții:

- Asigurarea egalității de șanse prin adaptarea curriculumului școlii de masă și

elaborarea PIP-urilor în funcție de nivelul de dezvoltare și de achizițiile școlare ale fiecărui copil;

- Consilierea și colaborarea cu familiile copiilor și cadrele didactice ale școlii, în vederea găsirii celor mai eficiente modalități de atingere a obiectivelor din curriculum-ul adaptat;
- Monitorizarea progreselor copiilor prin elaborarea fișelor de evaluare diferențiate care se raportează la obiectivele activităților de învățare propuse inițial în programele de intervenție personalizate.

Încă de la începutul anului școlar au fost elaborate documente proiective necesare desfășurării activității didactice: Planuri de servicii personalizate, Planuri de intervenție personalizate, programe adaptate pe baza informațiilor culese în urma administrării testelor inițiale.

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parcurgerea integrală a temelor propuse în documentele proiective;</li> <li>• Îmbinarea activităților tradiționale cu cele moderne, activ-participative în activitatea instructiv-educativă, folosirea mijloacelor TIC astfel încât lecțiile să fie cât mai atractive;</li> <li>• Implicarea cadrelor didactice în activități de formare continuă;</li> <li>• Buna colaborare între cadrele didactice de la clasă și cadrele didactice de sprijin;</li> <li>• Implicarea elevilor cu CES în activități de educație remedială.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesul tot mai scăzut al elevilor pentru participarea activă la ore;</li> <li>• Programele școlare încărcate și numărul tot mai mare de elevi care îngreunează fixarea temeinică a noțiunilor;</li> <li>• Slaba implicare a părinților în actul educativ.</li> </ul>

În contextul pandemiei, activitatea de sprijin pentru elevii cu CES a avut de suferit în special din prisma slabei pregătiri a elevilor în domeniul utilizării tehnologiei, în special a elevilor din ciclul pimar. În sprijinul acestor elevi s-a venit periodic cu fișe de lucru tipărite .

Până la finalul anului școlar, din punct de vedere statistic, în urma încheierii situației la învățătură s-a constatat că majoritatea elevilor au înregistrat progres în ceea ce privește evoluția școlară (95 %) iar un procent de 5 % au înregistrat stagnare sau regres, rezultate înregistrate în Rapoartele de monitorizare.

## V.REZULTATE ÎNREGISTRATE LA EXAMENUL DE EVALUARE NAȚIONALĂ VIII

### REZULTATE OBTINUTE LA EVALUAREA NATIONALA 2020-2021

DISCIPLINA	NR.TOTAL ELEVI	NR.EL EVI TESTAȚI	PONDEREA NOTELOR OBTINUTE										MEDIA CLASEI	PROCENT DE PROMOVARE
			1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10		
LB. ROMÂNĂ	12	12	0	1	1	1	3	3	2	1	0	0	5,82	75%
MATEMATICĂ	12	12	0	2	5	3	2	0	0	0	0	0	3,87	16,66%

### MĂSURI DE REMEDIERE

DISCIPLINA	Ore de sprijin		Oră de consultații		Fișe de lucru pt. week-end	Teme diferențiate
	Marți	Joi		Joi		
LB. ROMÂNĂ					săptămânal	săptămânal
MATEMATICĂ	11-12	9-10		7-8	săptămânal	săptămânal

#### Analiza SWOT:

Puncte tari	Puncta slabe
-identificarea relativ corectă a părților de vorbire și a părților de propoziție -redactarea corectă a unei creații personale pornind de la o cerință dată; - identificarea noțiunilor literare pe diverse fragmente de texte literare; - înțelegerea generală a unui text la prima vedere și identificarea corectă a mesajului acestuia;	-probleme de ortografie și punctuație; - însușirea precară a elementelor de fonetică și vocabular; - dificultăți de identificare a părților de vorbire și a părților de - dificultăți de exprimare corectă, coerentă, expresivă și adecvată diferitelor tipuri de texte pe care trebuie să le redacteze; - dificultăți de identificare a valorii expresive și a semnificației unor figuri de stil din textele

<p>- rezolvarea corectă a itemilor de tip adevărat-fals și a celor cu răspuns multiplu</p>	<p>literare; - probleme de comentare/ interpretare sumară a unor secvențe textuale;  - însușirea mai puțin temeinică a structurii și a tehnicii de redactare a compunerilor narative, descriptive și dialogate;  - dificultăți de exprimare a unui punct de vedere argumentat sau a propriei opinii în raport cu o temă dată;  - dificultăți de integrare adecvată a unor argumente în exprimarea unui punct de vedere;</p>
<p>Oportunități</p>	<p>Amenințări</p>
<p>--finalizarea cu succes a anului școlar și a ciclului gimnazial;  - posibilitatea de a continua studiile la un liceu în funcție de profilul intelectual al elevului și de rezultatele sale din ciclul gimnazial;</p>	<p>-corigența și / sau repetenția;  - dezinteresul din partea elevilor și parintilor;  - reducerea și / sau absența perspectivelor educaționale ulterioare și abandonul școlar;  - imposibilitatea de a urma un liceu sau o școală profesională după finalizarea ciclului gimnazial;  - imposibilitatea integrării active, responsabile și competente în societate și pe piața muncii și marginalizarea socială și profesională;</p>

### Activități remediale propuse pentru anul școlar 2021-2022:

- colaborarea dintre profesorul de română al clasei, diriginte și părinți pentru mobilizarea elevilor la orele de pregătire și verificarea prezenței lor;
- participarea profesorilor la sesiunile cu părinții și discutarea greșelilor semnalate atât la simulări, cât și la alte teste;
- alocarea de sarcini diferențiate de învățare/individualizarea actului învățării/identificarea și exploatarea potențialului fiecărui elev;
- folosirea mijloacelor de învățământ oferite de școală;
- elaborarea de către profesori a unor fișe de lucru în vederea recapitulării materiei ( a conținuturilor din programa școlară care au ridicat probleme elevilor la examen și altele care se dovedesc neclare pentru elevi);
- folosirea metodelor moderne de predare, care să stimuleze elevii și să-I determine să fie mai receptivi;
- adaptarea la stilul de învățare al elevilor;
- formarea și stimularea la elevi a deprinderilor de înțelegere, acceptare și asumare a responsabilității prin utilizarea metodelor de învățare în grup;



- verificarea zilnică a cunoștințelor dobândite în ora trecută și a temelor de casă;
- realizări de lecții interactive/interdisciplinare în care se utilizează metode activ participative;
- activități suplimentare cu elevii (atât a celor capabili de performanță, cât și a celor cu ritm lent de învățare), activitate riguros planificată și desfășurată sistematic (atât de către profesorul de sprijin al școlii, cât și de către profesorul de la clasă);
- realizarea unei notări ritmice a elevilor prin evaluare orală, evaluare scrisă (teste), practică (optional);
- programe de meditații și consultații pentru elevii cu rezultate școlare medii și slabe (conform orarului stabilit la cabinet de către profesorul itinerant);
- elevii care întâmpină greutăți în învățare, să fie consiliați, sprijiniți și supravegheați;
- conform activităților planificate de către profesorul de limba română, în semestrul I elevii claselor a VIII-a vor participa la o simulare la nivelul școlii, iar în luna martie la Simularea Evaluării Naționale organizată de MEN;
- rezultatele obținute în urma simulărilor vor fi analizate și discutate cu părinții, iar elevii vor fi atenționați în privința greșelilor făcute, precum și a modalităților de remediere a acestora;
- elevii și părinții vor fi periodic informați asupra progresului înregistrat de elevi sau a regresului, în cadrul ședințelor și a consultațiilor cu părinții.

## CONCLUZII

Analizând, în ansamblu, activitatea școlii, desfășurată pe semestrul al II-lea, pot fi trase următoarele concluzii :

- **Puncte tari :**

- Profesionalismul cadrelor didactice;
- Preocuparea cadrelor didactice pentru formare continuă, perfecționare;
- Încadrarea în cea mai mare parte cu personal didactic titular și calificat ceea ce asigură eficiența și continuitate actului didactic;
- Programele educative diverse desfășurate la nivelul școlii;
- Numeroasele protocoale de colaborare, parteneriate încheiate cu diverse instituții.
- Preocuparea pentru crearea unui climat de siguranță și securitate la nivelul școlii.
- Preocuparea pentru promovarea imaginii școlii, pentru dezvoltarea dimensiunii europene a școlii.
- capacitatea cadrelor didactice de a se adapta la nou.

- **Puncte slabe :**
  - Numarul ridicat de absente nemotivate inregistrate ,mai ales de elevii romi
  - Număr insuficient de asistențe efectuate la clasă pentru monitorizarea, evaluarea procesului instructiv-educativ.
  - procentul scăzut de promovabilitate la Evaluarea Națională ( sub media județului)
  - dezinteresul unor elevi pentru învățatură; lipsa de susținere a familiei.
  
- **Oportunitati ;**
  - baza materială a școlii, utilitățile cu care este dotată (centrala termica proprie, toalete interioare);
  - disponibilitatea cadrelor didactice de a se implica în activități care să ducă la creșterea calitatii activității școlare și educative;
  - programele și proiectele europene care pot fi accesate.
  
- **Amenințări :**
  - scăderea populației școlare;
  - compromiterea imaginii școlii ;
  - concurența cu școlile din mediul urban;
  - proliferarea violenței în mediul școlar;
  - insuficienta implicare a familiei, a părinților în problemele școlii ;
  - resurse materiale, financiare limitate;
  - suprasolicitarea cadrelor didactice;
  - blocarea posturilor din sistemul public;
  - personal didactic și nedidactic insuficient;
  - epidemia SARS COV-19

**Recomandări :**

- crearea unui parteneriat solid școală –familie-comunitate care să funcționeze exclusiv în interesul elevilor ;
- continuarea participării cadrelor didactice la activități de formare pentru pregătirea în vederea desfășurării învățământului online;
- creșterea preocupării pentru promovarea unui act didactic de calitate, a unui proces instructiv-educativ eficient, profesionist, riguros, metodic, foarte bine organizat care să se reflecte în rezultatele bune obținute la clasă, la diferite competiții, evaluări, examene naționale;
- îndeplinirea cu seriozitate a tuturor sarcinilor pe care le presupun statutul de cadru didactic și deontologia profesionala .

- realizarea la timp și într-un mod corespunzător a tuturor documentelor de proiectare;
- creșterea preocupării pentru prevenirea eșecului școlar, a abandonului școlar, dar și pentru stimularea performanței;
- creșterea preocupării pentru îmbunătățirea și întreținerea bazei materiale a școlii .
- construirea unor relații la nivelul școlii bazate pe colaborare, competitivitate, echilibru, respect reciproc.

ÎNTOCMIT DE :  
Prof. Laura Târnovan  
Prof. Morari Iulia  
Prof. Demian Anuța  
Prof. Mihăilă Alexandra  
Prof. Popovici Daniel  
Prof. Zaig Camelia

**DIRECTOR,**  
**PROF. MARIOARA FELDRIHAN**